

**GUIA PARA
PADRES Y ESTUDIANTES**



**ESCUELA PRIMARIA SAMUELS
2016-2017**

Bienvenidos

Código de Samuels:

*En Samuels tomamos las decisiones correctas.
Vivimos y aprendemos a través de la educación permanente.
Cultivamos un ambiente de respeto y admiración por todos.
Celebramos nuestra diversidad y honramos nuestra comunidad.
Nos preocupamos por lo que somos y cómo nos comportamos,
incluso cuando nadie está mirando*

Horario:

Horas de Oficina: 7:40 a.m. – 3:30 p.m.
Horario de clases: 8:00 a.m. – 3:00 p.m.
Desayuno y supervisión: ECE- 5th: 7:40 a.m. – 8:00 a.m.

Asistencia:

Es requerida la asistencia regular diariamente para todos los estudiantes. Si su hijo/a estará ausente o llegara tarde por favor hágalo saber en la oficina de la escuela, el teléfono es Regular 720-424-4450. Recibirá una llamada de la oficina, si usted no avisa la ausencia de su niño/a. Debe mandar una nota firmada por los padres o tutores legales explicando el motivo de la inasistencia cuando su hijo/a regrese a la escuela.

Retardos:

El ser puntual es una herramienta importante para la vida. Como un beneficio académico para su niño/a y para no crear distracciones en la clase; es necesario que el alumno llegue puntualmente a las 8:00 a.m. o ya estar en la clase a más tardar las 8:05 a.m .todos los días. Los niños/a que lleguen tarde, deben pasar por la oficina y obtener un pase de retardo antes de reportarse en el salón de clases. Los alumnos que se queden desayunando en la cafetería después del segundo timbre, también se contara como retardo.

Kiss N Go: (Beso y Adiós)

En Samuels se lleva a cabo el sistema “Kiss N Go”(Beso y Adiós),es un procesamiento de dejar y recoger a su hijo/a que nos ayuda a que haya una mejor circulación de tráfico. Miembros del personal, estarán disponibles para ayudarle para que su niño/a baje del carro por la mañana y a subir a este por la tarde. Todos los estudiantes de los grados desde ECE a 5^{to} pueden empezar a llegar a la escuela a las K – 5th 7:40 a.m. Por favor recuerde, que los padres deben abrochar los cinturones de seguridad de sus hijos; El personal no es responsable de hacerlo.

Salida de Clases:

Si usted va a cambiar el plan de como ira su hijo/a a casa, por favor comuníquelo al/la maestro/a de su niño.

Salidas durante el horario escolar:

Su hijo/a debe tener un permiso para salir durante el horario escolar, además el padre o tutor legar debe firmar la forma en la oficina. Los maestros no dejaran salir a ningún estudiante sin previa autorización. El niño/a podrá irse solamente con las personas que estén registradas en la hoja de emergencia. Si necesita que su hijo/a salga temprano deberá llegar antes de las 2:30 pm por el/ella, de lo contrario deberá esperar hasta las 3:00 pm

Como vestir en la escuela

La vestimenta de un estudiante es un aspecto esencial de la creación de un entorno escolar seguro y propicio para el aprendizaje. El vestido y apariencia personal deberán cumplir con los estándares razonables de limpieza y seguridad y deben mostrar respeto por los demás. Los estudiantes también deben vestir apropiadamente para el clima. Lo siguiente no está permitido: Ropa referencia a las drogas, violencia, pandillas, etc .; faldas y pantalones cortos de menos de la mitad del muslo; la ropa que expone el estómago o la espalda (incluyendo camisas con tirantes finos); pantalones de talle bajo o ropa holgada en exceso; calzado inseguro incluyendo correas suela de goma (flip-flop). En general, la primera consecuencia de la violación del código de vestir será una solicitud de cambio inmediato de vestir. Si esto no es posible, se llamará a los padres/ tutor del estudiante para que traigan ropa apropiada o el estudiante puede ser enviado a casa. Las excepciones al código de vestir pueden ser hechas por el director debido a la religión o una condición médica.

Inclencias del tiempo:

Cuando las condiciones climáticas impidan que los niños estén fuera antes de iniciar clases , irán al auditorio o al gimnasio en el horario de supervisión regular.

En caso de una fuerte tormenta, las escuelas estarán en sesión a menos que los cierres se anuncian en la radio o la televisión. Las estaciones de radio KOA 850 o KBNA 1220 son las estaciones de anuncio oficial de información de cerrar la escuela. Las estaciones de televisión comienzan los avisos en el 05 a.m.

Juguetes y objetos de valor

Las pertenencias personales, tales como juguetes, equipo deportivo, etc., deben permanecer en casa. La escuela no se hace responsable de los artículos perdidos, dañados o robados.

Teléfonos Celulares:

Los estudiantes no deben traer teléfonos celulares a la escuela. Si un niño necesita traer un teléfono celular a la escuela, deben apagarlo y colocarlo en su mochila. La escuela no se hace responsable de los artículos perdidos, dañados o robados. Cuando los padres o los visitantes están en la escuela, le pedimos que los teléfonos celulares estén o apagados o cambiados a modo de silencio para no interrumpir la instrucción.

Artículos Perdido y Encontrados:

El centro de objetos perdidos y encontrados está localizado en la cafetería. Los artículos pequeños, tales como lentes, joyas, u objetos de valor se entregan al personal de la oficina. Por favor escriba el nombre de su niño/a dentro de todas las chaquetas, en sus loncheras y mochilas o en cualquier otra cosa que podrían perder. La escuela no se hace responsable de los artículos perdidos. Una vez cada tres meses, se donan los artículos que no son reclamados a organizaciones benéficas.

Enfermedad y/o lesiones:

Si un niño se enferma, tiene fiebre o se lesiona en la escuela, la enfermera o un miembro del personal de la oficina se pondrán en contacto con la persona indicada en el formulario de emergencia y supervisara al niño/a hasta que sea recogido/a. En casos de emergencia llamamos al 911. Por favor, tenga su información de contacto de emergencia actualiza.

Medicamento:

Si es posible todos los medicamentos deben administrarse en el hogar. Si un niño debe recibir medicación durante las horas de clase, una Solicitud debe ser llenada por el médico de su hijo/a (por receta y sin receta medicina) y regresó a la oficina. Todos los medicamentos deben ser etiquetados por la farmacia. Mantenga los medicamentos en el envase original. El medicamento sólo puede ser administrado por la enfermera o el personal de la oficina en la oficina. Por razones de seguridad, los estudiantes no deben tener ningún medicamento en sus bolsillos, el aula o en la mochila (incluyendo pastillas para la tos).

Celebraciones:

Somos conscientes de la importancia de compartir las golosinas en el aula para celebrar ocasiones especiales como cumpleaños. Con el fin de hacer que estas celebraciones sean un éxito y en el mejor interés de todos los estudiantes, le recomendamos traer alimentos pre-ensados por lo "fácil y rápido" y que no requieren platos, cubiertos o refrigeración, pueden traerlos a la escuela para todos los estudiantes en el aula. La celebración se llevara a cabo en un momento en que habrá poca o ninguna interrupción del tiempo de instrucción (justo antes del almuerzo, final del día). Si está planeando traer un regalo para los alumnos en el cumpleaños de su hijo, por favor, póngase en contacto con el maestro para programar una hora que será la menos perjudicial para la instrucción. Por favor asegúrese de comunicarle al/la maestro/a de su hijo/a.

Visitantes:

Los padres siempre son bienvenidos e invitados a visitar la escuela. Se requiere que todos los visitantes se registren en la oficina para obtener un pase de visitante.

Voluntarios:

Los padres son bienvenidos y se les anima a ser voluntarios en Samuels. Por favor, hable con el maestro de su hijo/a sobre estas actividades. Todos los padres deben firmar en la oficina antes de ir a un salón de clases.

**Samuels Elementary
CO**

Denver,

Phone: 720 424 4450 Fax: 720 424 567

Web:

www.samuels.dpsk12.org

Carpeta de los jueves:

Todas las familias en Samuels, recibirán la información cada jueves vía correo electrónico.

Página Web:

Samuels cuenta con una página Web en la cual contiene la información más actualizada sobre la escuela y los eventos de esta. Por favor visite el sitio: samuels.dpsk12.org.

PTA:

PTA es el acrónimo de la Asociación de Padres, Maestros y Estudiantes. PTA es una manera para que los padres se involucren en la escuela y apoyan a sus estudiantes. Al convertirse en miembro, usted ayuda automáticamente a la escuela se su hijo/a ya que parte del dinero de la membresía se queda en Samuels. PTA se reúne una vez al mes y todos los padres son bienvenidos

CSC:

CSC es el acrónimo para el Comité Escolar de Colaboración DPS. Es un comité conformado por de representantes de la comunidad, padres, maestros, y personal; trabajan juntos para proporcionar la dirección a corto y largo plazo de la escuela. El CSC determina las políticas escolares, se desarrolla el plan de mejora de la escuela, se aprueba el presupuesto y hace una variedad de decisiones políticas que afectan a la escuela.

Comportamiento del estudiante:

Los maestros de la Primaria Samuels tienen sistemas para la creación de rituales, rutinas, y la construcción de un sentido de comunidad en su salón de clases que implica expectativas compartidas.

Proceso de Disciplina:

Cuando el comportamiento del estudiante o interrupciones requieren intervenciones de disciplina. Los maestros de Samuels siguen la escala de disciplina del DPS. Para una descripción completa de las normas de disciplina de las Escuelas Públicas de Denver, ir a la página principal del sitio web de DPS. Una copia de la escalera de la disciplina también se incluye en este folleto.